

ADEVERINȚĂ ANGAJATOR

Se adeverește prin prezenta că domnul/doamna [REDACTAT]
născut/ă în data de: [REDACTAT], în localitatea [REDACTAT]
este angajat/ă a [REDACTAT]
cu sediul în [REDACTAT]

De asemenea, se adeverește că persoana sus-numită desfășoară activitatea în cadrul organizației noastre, într-un interval care se suprapune cu cel cuprins între orele 20:00 – 05:00, la următoarea/următoarele adresă/adrese:

[REDACTAT]
[REDACTAT]
[REDACTAT]

Prezenta adeverință este valabilă pentru o perioadă de [REDACTAT] zile începând cu data de [REDACTAT] și a fost emisă pentru justificarea deplasării în intervalul orar 20:00 – 05:00.

Cunoscând prevederile articolului 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, certific, în calitate de reprezentant legal al [REDACTAT] faptul că informațiile prezentate mai sus nu sunt false.

Data: [REDACTAT] Reprezentant legal
Nume [REDACTAT]
Prenume [REDACTAT]
Funcție [REDACTAT]
Semnătură [REDACTAT]

*Adeverința de la angajator poate fi stocată și prezentată pentru control pe dispozitive electronice mobile, cu condiția ca pe documentul prezentat să existe semnătura olografă a reprezentantului legal al angajatorului și data la care a fost redactată adeverința.